

GRADIVO ZA TISKANJE

Predsednikovi dokumenti

1. UGANKA

Navodila

Ta zapisek je namig za odpiranje aktovke.

- Na samolepilni listič natisnite ali napišite datum in čas naslednjega sestanka svetovnih voditeljev.
- Prilepite ga na tablo za zbiranje informacij.

Številko kode lahko izberete sami. Pozneje ne igra nobene vloge v drugih ugankah. Če imate ključavnico s trimestno številčnico, lahko sestanek premaknete na dopoldne (npr. 9.45).



Vir: <https://www.canva.com/>

2. UGANKA

Navodila

- Natisnite Karmenino fotografijo.
- Natisnite Morsejevo abecedo.

Rešitev

- ✓ visoke moralne vrednote
- ✓ empatija
- ✓ medosebni odnosi



Vir fotografije: https://www.freepik.es/foto-gratis/empleado-medico-sexo-femenino-joven-que-lleva-cabo-registros-medicos_15204079.htm#query=enfermera&position=15&from_view=search

A . —	J . — — —	S . . .	2 . . — — —
B — . . .	K — . —	T —	3 . . . — —
C — . — .	L . — . .	U . . —	4 —
D — . .	M — —	V . . . —	5
E .	N — .	W . — —	6 —
F . . — .	O — — —	X — . . —	7 — — . . .
G — — .	P . — — .	Y — . — —	8 — — — . .
H	Q — — . —	Z — — . .	9 — — — . . .
I . .	R . — .	1 . — — — —	0 — — — — —

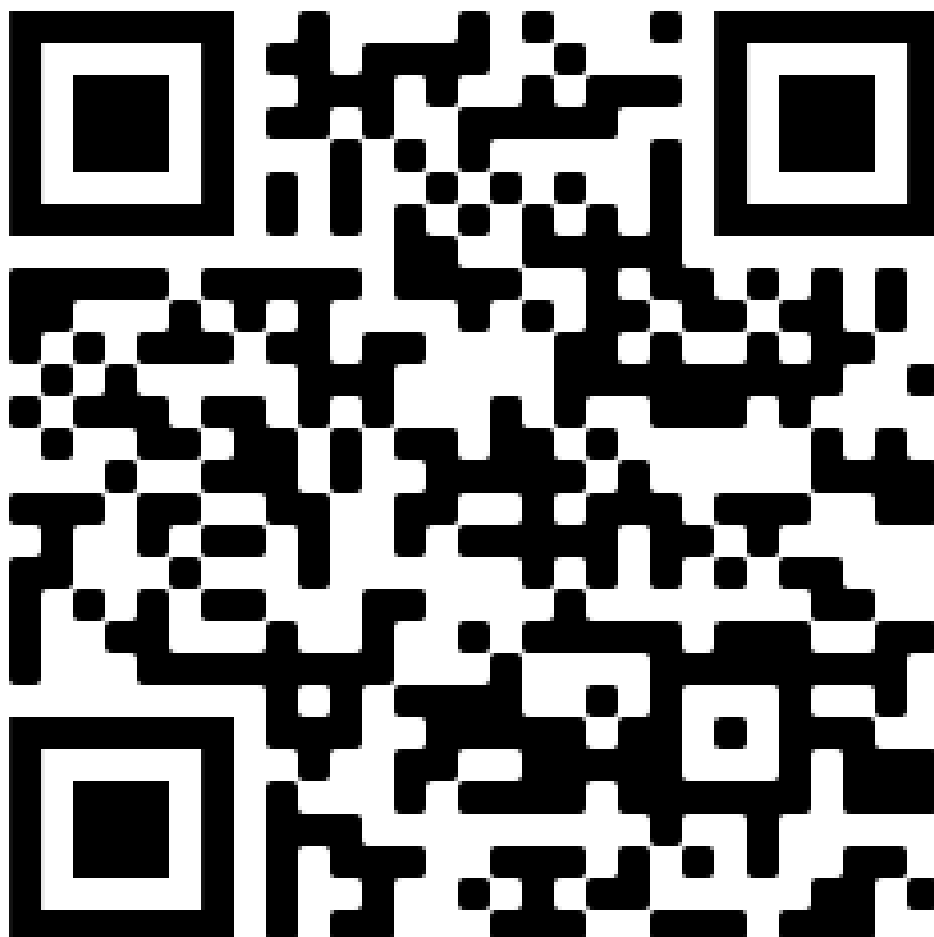
To ti lahko pomaga...Karmen, medicinska sestra, Španija

Vir: partner projekta

3. UGANKA

Navodila

- Natisnite kodo QR. Razrežite jo na štiri dele (ali največ pet).



Rešitev

- ✓ logično mišljenje
- ✓ inovativnost
- ✓ veselje do nadgrajevanja znanja

4. UGANKA

Navodila

- Natisnite šifrirano sporočilo in fotografijo mehanika.
- Pripravite pisemsko ovojnico, kot je prikazano na sliki, in vanjo vstavite fotografijo in sporočilo.
- Za šifrirno kolo:
 - Natisnite dva dela šifrirnega kolesa.
 - Izrežite ju.
 - Manjše kolo postavite na večjega.
 - Spnite ju z razcepko.

Rešitev

- ✓ spretnost z orodjem
- ✓ natančnost
- ✓ organizacijske sposobnosti

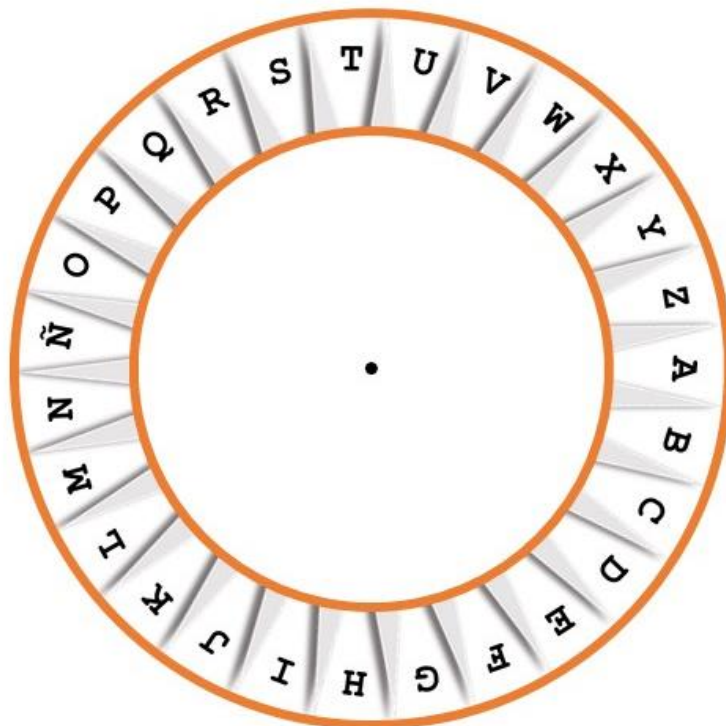
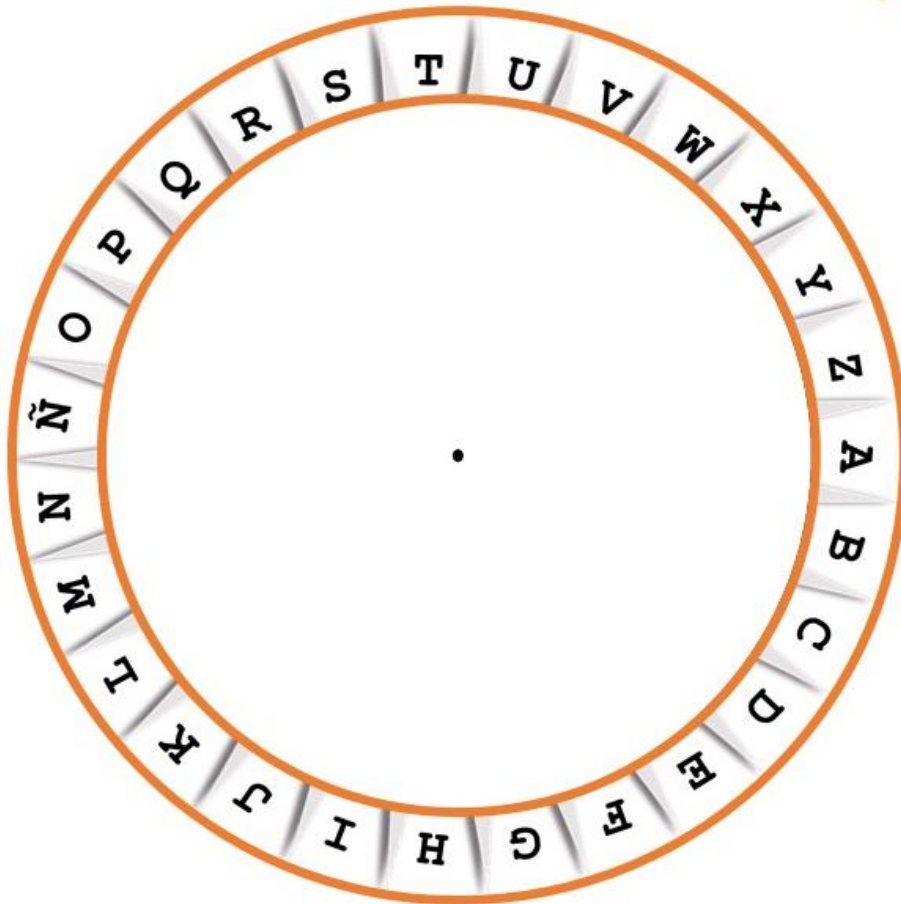
Spoštovani voditelji, spodaj lahko najdete
potrebne informacije o meni:

- ighukefik n fhftbud
- epkpešefik
- fhzpeanpsabicu igfifrefika

Namig: SPAIN = JGPEABP



Vir: https://www.freepik.es/foto-gratis/mecanico-celebracion-tableta-digital_1005574.htm#query=mecanico&position=12&from_view=search



5. UGANKA

Navodila

- Natisnite življenjepis.

Rešitev

- ✓ reševanje problemov
- ✓ sposobnost samostojnega dela
- ✓ razumevanje tehnične dokumentacije



O MENI

Izurjeni električar z desetimi leti izkušenj na področjih diagnostike, popravil in inštalacij v stanovanjskih in poslovnih objektih. Vodenje, usposabljanje in mentorstvo mlade delovne sile mi je še zlasti pri srcu. V preteklosti je moje delo med drugim vključevalo: nadgradnje električnih sistemov, inštalacija električnih napeljav v garažah in lopah, namestitve ventilatorjev, masažnih kadi in razsvetljave ter ožičenje celotnih bivalnih objektov

ZNANJA IN VEŠČINE:

- razumevanje tehnične dokumentacije
- samostojnega dela
- sposobnost
- reševanje problemov

SPRACHEN

- ARABŠČINA (MATERNI GOVOREC, C2)
- ANGLEŠČINA (VIŠJA SREDNJA STOPNJA, B2)
- SLOVENŠČINA (ZAČETNA STOPNJA, A2)

Kontakt

Telefon:
678-555-0103

E-pošta:
saidimalik@electrician.com

MALIK SAIDI

ELEKTRIKAR

DELOVNE IZKUŠNJE

Vodja elektro vzdrževanja pri podjetju Azzad Square, Alžirija
oktober 2014–danes

Opravljam vlogo vodje elektro vzdrževalnih del pri podjetju Azzad Square v Alžiriji. Moje naloge vključujejo:

- Pregled električnih komponent za zagotavljanje visoke kakovosti delovanja.
- Vodenje, usposabljanje in mentorstvo članom ekipe za namestitve, vzdrževanje in popravilo stanovanjskih in komercialnih električnih napeljav in opreme.

Električar na terenu pri podjetju Globaltec
januar 2010–oktober 2014

Delo električarja na terenu je vključevalo storitve za posamezne odjemalce in podjetja. Moje vsakdanje naloge so bile naslednje:

- Tolmačenje načrtov in tehnične dokumentacije.
- Vzdrževanje električnih napeljav, kontrolnih enot in razsvetljave.
- Odpravljanje težav električnih krmilnih sistemov.

Električar (vajenec) pri podjetju Alter Energy september 2007–januar 2010

Vsakdanje delo je vključevalo naslednje naloge:

- Raziskovanje in predlaganje energetske učinkovitih rešitev, ki so strankam pomagale prihraniti pri stroških za električno energijo.
- Pomoč pri administrativnih in pisarniških opravilih, vključno z izdajanjem računov, načrtovanjem popravil in pomoč strankam.

IZOBRAZBA

Srednja tehniška šola Houari Mahfoud, Alžirija

Opravičena poklicna matura

Poklicno-izobraževalni center Ecole Winner Software, Alžirija
Oktober 2010

KOMPETENCE

Električni sistemi in krmiljenje	85%
Elektromehanična popravila	75%
Stikala in odklopniki	90%
Tehnična dokumentacija	100%
Inštalacija opreme	80%

6. UGANKA

Navodila

- Potrebujete očala z rdečimi lečami. To lahko storite na več načinov.
 - Lahko jih kupite.
 - Lahko jih ustvarite sami: natisnite spodnjo šablono za okvir očal in jo izrežite. Prilepite rdečo prosojno folijo, ki bo služila kot leče.
 - V aktovko lahko priložite tudi samo kos rdeče prosojne plastične folije.
- Natisnite sporočilo z barvno kodo.
- Natisnite fotografijo.

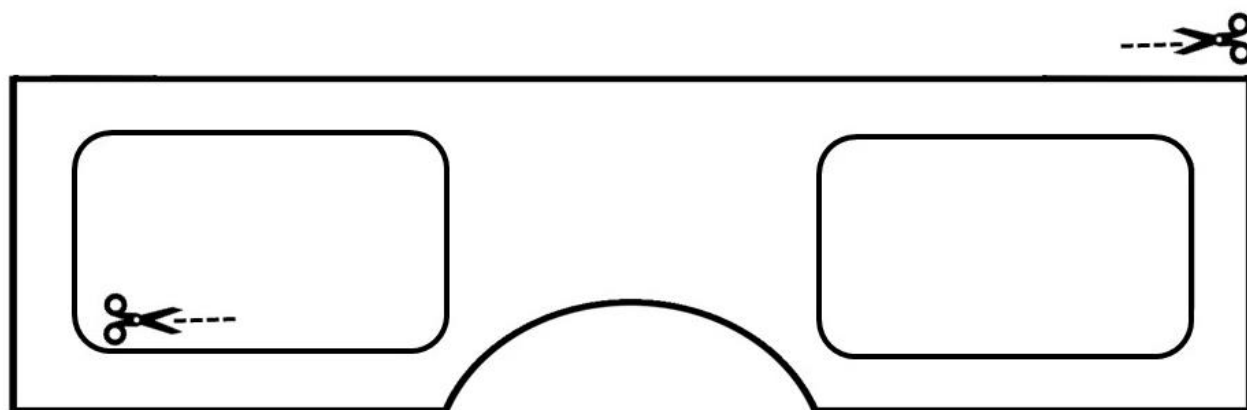
Rešitev

Spoštovani voditelji, počaščen sem, da ste me izbrali.

Vidim, da se tudi vi zavedate, da je strokovnjak s področja gostinstva in turizma pomemben del družbe.

Prepričan sem, da bodo tudi na novem planetu vsem v veliko pomoč moja znanja in veščine: ustvarjalnost, hitro sprejemanje odločitev in sposobnost dela pod pritiskom.

Upam, da bo misija uspešna. Z lepimi pozdravi,
Franko (Rim, Italija)



Vir: <https://openclipart.org/detail/69307/3d-glasses>



Vir fotografije: https://www.freepik.es/foto-gratis/chef-brazos-cruzados-sobre-fondo-blanco_1156843.htm#query=cocinero&position=9&from_view=search

Vir fotografije za ozadje: <https://www.canva.com/>

učLSZESHpO687oUŽHAtšLOtToČZuvZČa6niocUOIvE2zRZtlaŽvLkcPOoJ
5dMi9Žtou1MebrzBlfPJjBJ0is9T,

ppGgobVORčp0k7alčvvšPočv9jRZeKZslžn0HVŽriRnuBsBblČe9NžmV,S0
hbldIM949aS5uS8MrsUicNts1F0teDnPC8KŽ8čLm7zCNheJinBi9zzMiivb
lOHruaBJlšŽlilč8.99PAGbo6Vž1VoeirdVfifPCPZmC5čB5,Hpt12dP7aSH
Nmm8sseedGSšbOvtČuUdŠšiv1ULvBšIBT3HšzLTCČaOš49dvH0e5TTdp
jad0j5t7ehsždP,9žAaA6BddavOPVaDAjEnciteKCŽZ2jAsMtBnlrGoŽskŽO
Do9vS551n8ejj3CTa6kKsžc6rž2sOTVmDp6VMHoVL5AKdsrGob7činAvjs
4včav11R2čšgMuoiLSSsUtnCigHConFJsOPs8tČevuPb4laGŽNuOi8imnZ
n6TFNtDuzhrUkibuiTzhmšKT9ajcprupoiFtmRehzo8OmBsvbuTCreDLZnU
NE4LdpzPeČmzlCbddUdruuvŠgp6žvbpSe4ES.4pnNIilc2ŽdP6alriČč8

PŠŽPCfMEhr4aŠšteNvmSupnšDvrKSiicETčLflc4a1šČnzJG7HtcsiSecUz
m17ZH,TtCdHVdPMaT8j2š7bVRVdozRgAdTLvf8oFosMsInŽKBm0aBdDm
5buČ8nOjočpcvžŠeFM1JmPJasdspBlaJmeaBjččnnlegOtiO2uČZeZUvcČ
kmfsZh6PteUmr4Na0j2vFM0c3t1evPŽPnBeiOlu3i55žrvkloNLZpb5obi7
mmHR0jo0F0j5č7sBm7dovjŠaKNNsglzz0T2njPae8šnšl9saj2af2Žb4ifoČ
ŠenFOOK16vFNOPEžNšHčjiiiv6cojnzRe6p:čš6EsužbBpKsfPr7tž4MvJa
FrEsjteauEtIV7naliorSpUrtBvODž,6oNVshNšZŠiOu2t1IMOzr7VloP0PF5
8gPASJLp04ž7rhečLORjGŠAleUžo9mndsMaauZ1kn2jp8čjsegŠv2pšmEO
8ot6mdKLE2sdonflčbišmiaoNžergvj7čZJkip0bsKn13uišVas2lpToizS2gs
sdoT6l3b8Žn97cojsli6Rtpn860d6gž5zeG4UlK2KACalboatčpE9NognUJd
aZB0hptgrlKiž5atg1iŽAkAsZ2MhkULfjshOjmhČfm.6šf9PAŽGVf3NUUV
m7LZSnedheaGVTTJŠjN9duFivuZEVz5EMmu6aoKubDgPKc048š0J4Švo

aUNpbŽ5aptf mA,zšFVd1IlaI9EvŽMbcČ4dUo1iV5hb7m0NpoiO6ZasnUi9a
FvjN5efaŠEČvSukLNs7pHHeeO4VcKšCjCJnma44M.

kIZKHUirŽl0šKceopDiuNjmJf3oiFfSnp9aoE6MzŽBd2Irbe8aIMZNvDŠ5mE
iFLH2g,DTol9FdcNf5ošcIsCK3NčB9jhŠD8kčIHpDUZTufNk50246t9

fzzPFČEdorvCaNu1nčDkhOŠožb(IRDtichm1pdč,5šUI9l0KtŽOlaoLAl1pvž
mi7jg2ŽaNČS)

7. UGANKA

- Natisnite preglednico z manjkajočimi črkami.

Rešitev

- ✓ Preglednica z dopolnjenimi rešitvami:

PREGLEDNICA

NAZIV	POKLIC	ZNANJA IN VEŠČINE
MALIK	ELEKTRIKAR	• REŠEVANJE PROBLEM[☆]OV • SPOSOBNOST SAMOSTOJNEGA DELA • RAZUMEVANJE TEHNIČNE DOKUMENTACIJE
FRANKO	KUHAR	• USTVARJALNOST • HITRO SPREJEMANJE ODLOČITEV • SPOSOBNOST DELA POD ČASOVNIM PRITISKOM[☆]
HANS	MEHANI [☆] K	• SPRETNOST Z ORODJEM • NATA[☆]ČNOST • ORGANIZACIJSKE SPOSOBNOSTI
KRISTINA	RAČUNALNIKARKA	• LOGIČNO MIŠLJENJE • INOVAT[☆]IVNOST • VESELJE DO NADGRAJEVANJA ZNANJA
KARMEN	MEDICINSKA SESTRA	• VISOKE MORALNE VREDNOTE • EMPATIJA • MEDOSEBNI[☆]DNOSI

Vir: partner projekta

- ✓ Geslo: BRAVO

2 PREGLEDNICA

NAZIV	POKLIC	ZNANJA IN VEŠČINE
M _ _ _ _	_ _ _ _ _ R	• R _ _ _ _ _ ★ _ _ _ V • S _ _ _ _ _ • _ _ _ _ _
_ _ _ _ _ O	_ _ _ _ R	• U _ _ A _ _ _ _ _ • _ _ _ O _ _ _ _ _ O _ _ _ _ _ • _ _ _ B _ _ _ _ _ D _ _ _ _ _ ★ T _ _ _ _
_ A N _	M _ _ N _ _	• _ _ E _ _ _ _ _ M • N ★ _ _ _ _ _ • _ _ _ Z _ _ _ _ _ I
_ R _ _ _ N _	_ _ Č _ _ _ _ _ A	• _ _ _ Č _ _ _ _ _ J _ • I _ _ _ _ _ ★ _ _ _ _ • _ E _ L _ _ _ _ G _ _ _ _ _ N _ _ _
_ A _ _ _ N	_ _ D _ _ _ _ K _ _ _ _ A	• _ _ _ K _ _ _ _ _ R _ _ _ T _ • _ _ P _ _ J _ • _ _ _ _ _ ★ _ _ S _

DODATNO GRADIVO ZA TISKANJE

- Kristinina fotografija
- Hansova fotografija
- Hansova posetnica
- Malikova fotografija



Kristinina fotografija

Vir: https://www.freepik.es/foto-gratis/retrato-joven-feliz-que-tiene-idea_7505185.htm#query=chica%20con%20ordenador&position=43&from_view=search

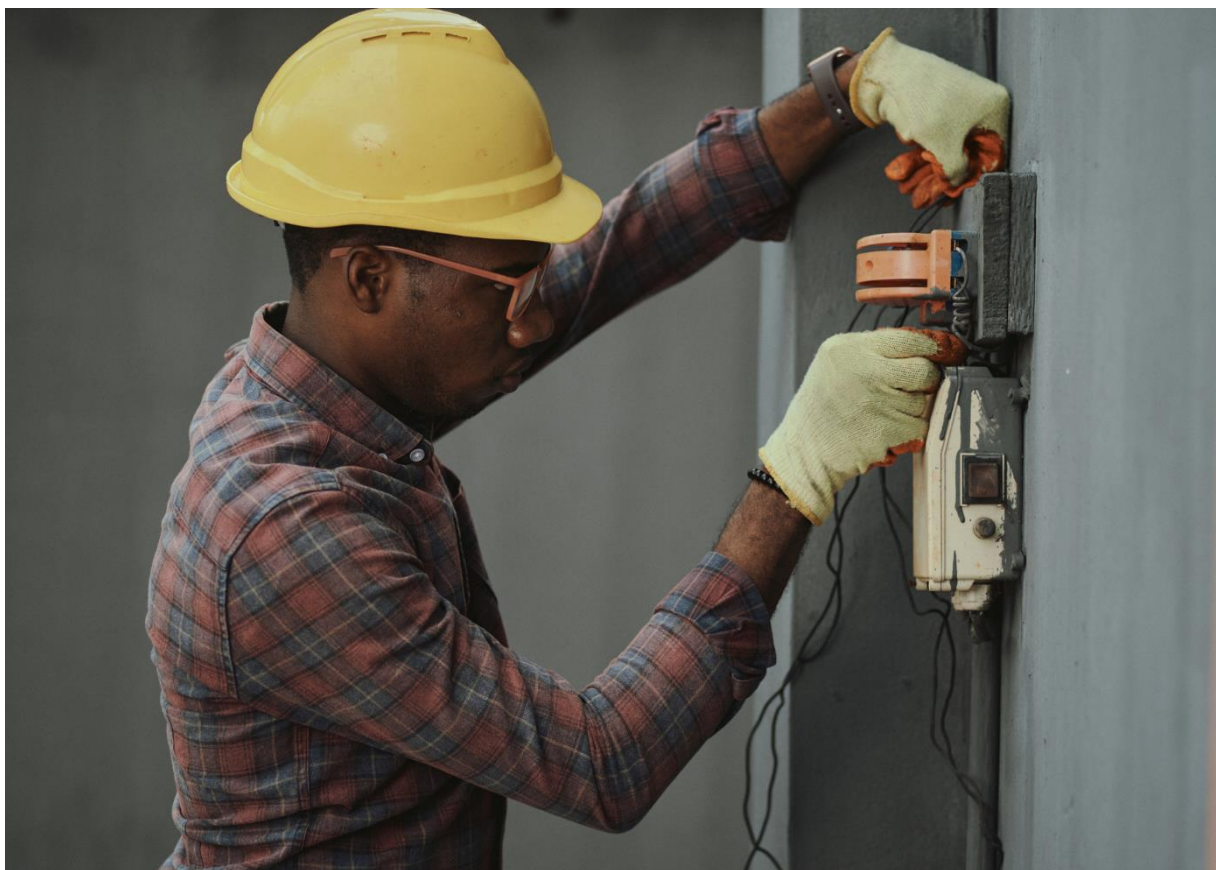


Hans

Vir: https://www.freepik.es/foto-gratis/mecanico-celebracion-tableta-digital_1005574.htm#query=mecanico&position=12&from_view=search

		
	HANS SCHMIDT MANAGER ☎ 91-1234-567 🌐 www.schmidt.es ✉ hello@schmidt.es	TANKA S.R.L. 📍 Ikarusallee 26, 30179 Hannover, GERMANY 

Navodila: natisnite jo, prepognite na pol in zlepite, da dobite obojestransko posetnico.



Malikova fotografija

Vir: <https://www.canva.com/>